

國立雲林科技大學 1+4 證照提報暨獎勵申請步驟

■ 證照提報流程

1、登入單一入口系統

The screenshot shows the login page of the Single Sign-On System. At the top, it says 'YunTech 國立雲林科技大學 National Yunlin University of Science & Technology'. Below that is '單一入口服務網 教職員、學生服務入口'. A red box highlights the text 'Step1: 登入單一入口系統.' with a pink arrow pointing to the login form. The login form is titled '歡迎 登入帳號' and contains fields for '帳號:' (ID), '密碼:' (Password), and '驗證碼:' (Captcha). There is a '登入' (Login) button and a checkbox for '維持登入狀態連網一個月 (公用或共用電腦請勿勾選)'. Below the form are links for '新用戶註冊' and '忘記密碼?'. At the bottom, there are instructions: '• 初次使用, 請先完成新用戶註冊。' and '• 遺失密碼, 請使用忘記密碼進行重設。' On the left side, there are links for '使用說明', '使用者帳號', 'Web Mail', '公文管理系統(僅限教職員工)', and '網路學園'.

2、進入學習歷程系統

The screenshot shows the Learning Experience System page. At the top, it says '2012.03.06 ~ 2012.04.30 修改通訊資料'. Below that is a navigation menu with '個人資訊', '成績資訊', '課程資訊', and '財務資訊'. A red box highlights the '學習歷程' (Learning Experience) icon in the bottom navigation bar. The '學習歷程' icon is described as '個人簡介、經歷、成績、證照'. Other icons include '課程地圖' (Course Map), '網路學園' (eLearning), and 'Web Mail' (Campus Email Service). On the right side, there is a '近期開放申請' (Recent Open Applications) section with a list of activities and dates.

3、 進入證照提報頁面

YunTech 國立雲林科技大學
101學年度第1學期
單一入口服務網 > 學生學習歷程整合系統 > 功能總覽

基本資料 證照 英檢 參與競賽 實習 活動 學習歷程 資訊系統

證照

- 提報 【100/04/29 ~ 101/08/31】
- 查詢
- 1+4專案獎勵申請 【101/02/20 ~ 101/03/31】

英檢

- 提報 【99/03/16 ~ 110/05/30】
- 查詢
- 英語自我能力評測表

參與競賽

- 參與競賽提報 【101/08/01 ~ 102/07/31】
- 參與競賽查詢
- 校外傑出獎勵申請 【101/04/25 ~ 101/05/08】

實習

- 提報 【99/03/16 ~ 99/03/31】
- 查詢

Step3: 進入證照提報頁面。

4、 點選「新增」，輸入證照資訊。如為英文證照，請至英檢系統中提報。

YunTech 國立雲林科技大學
101學年度第1學期學生學習歷程整合系統
101年8月29日 4:45:50 P.M.

基本資料 證照 英檢 參與競賽 實習 活動 學習歷程 資訊系統

學生證照資料維護

附註: 如您的證照為英文證照, 請進入英檢系統填報。

【學年期】: 可選擇想瀏覽的【學年期】, 依照選擇的學年期篩選列表資料。
【審核狀況】: 可選擇【審核中】、【核可】、【不可核可】或【退回】選項, 依照篩選項篩選列表資料。
【新增】: 點選【新增】按鈕進入填報畫面。
【瀏覽】: 點選瀏覽【<>】按鈕進入瀏覽明細畫面。
【修改】: 點選修改【</>】按鈕進入明細編輯畫面。

新增

學年期 請選擇查詢學年期 審核狀況 審核中

Step4: 點選「新增」, 進入證照提報頁面。

證照

證照名稱查詢 輸入證照關鍵字(例如: 證券、保險、廢水等, 不要簡稱)

使用關鍵字查詢(請用證照的部分文字查詢, 不要使用簡稱), 查詢結果顯示在下方「發照單位」及「證照名稱清單」中。

發照單位

請選擇發照單位 依照證照上的發證單位選擇

建議先選擇發照單位, 再選擇證照名稱

證照名稱

請選擇證照名稱 選擇與證照相同的名稱

找不到您所考的證照時, 請將證照圖檔mail至qiuyuru@yuntech.edu.tw, 或聯繫研發處, 分機2542

證照等級

請選擇級別 若有分級別, 請勾選。無級別, 則不需選擇。

證照字號 若沒有證照字號, 請填無

證照生效日期

若沒有證照字號, 請填無 輸入證照字號、技術士證字號等

輸入證照發證日期(非考試日期)

證照圖檔(檔案類型需為pdf、jpg)

選擇檔案 未選擇任何檔案

證照證書證明, 檔案類型需為pdf、jpg, 大小約A4, 上傳檔案以2M為限

上傳證照檔案: 清晰、不反光, 以2MB為限。

- 5、查詢證照審核狀態，如顯示「系所審核」則仍在系辦人員審核中；如顯示「管理員審核」，請與研發處聯繫。

新增

請選擇查詢條件
 學年期: 105學年第2學期 | 審核狀況: 審核中

另可選擇「學年期、審核狀況」清單，查看證照審核進度。

Step9:
 證照提報完成，系統將導回主畫面，同學可查閱目前的審核進度。
 所有證照皆由「系所審核→管理員審核」，若停留在系所審核過久，可再與系所人員聯繫。

篇數: 20 | 第一頁 | 上一頁 | 下一頁 | 最末頁 | 頁數: 1/1 | 每頁 20 列

學年	學期	院群	系(科)所院	學號	姓名	證照編號	證照名稱	生效日期	審核狀況	附檔
105	2	管理學院	財務金融系碩士班			3917	(TAROC)中華民國信託業商業同業公會-信託業業務人員	1050302	審核中(管理員審核)	📄 🔍
105	2	管理學院	財務金融系			3901	(TSA)中華民國證券商業同業公會-證券商業人員-業務員	1060210	審核中(管理員審核)	📄 🔍
105	2	工程學院	環境與安全衛生工程系碩士班			4200	空氣汙染防制專責人員 甲級	1050922	審核中(管理員審核)	📄 🔍
105	2	工程學院	環境與安全衛生工程系碩士班			4200	空氣汙染防制專責人員 甲級	1051117	審核中(管理員審核)	📄 🔍
105	2	管理學院	企業管理系			7851	(MOS)Microsoft Office Specialist for Office Excel 2010 Expert(專業級)	1051015	審核中(管理員審核)	📄 🔍
105	2	管理學院	資訊管理系			7568	EEC-EEAE 企業電子化軟體應用師 - ERP軟體應用-配務模組(最新)	1060103	審核中(管理員審核)	📄 🔍
105	2	工程學院	環境與安全衛生工程系碩士班			4196	薪水處理專責人員 甲級	1051212	審核中(管理員審核)	📄 🔍

- 6、證照修改：若因證照提報錯誤，遭系所、管理者退回，請選擇「退回證照修改」選項，進入修改頁面，並依據頁面說明進行修正。

單一入口服務網 > 學生學習歷程系統 > 功能總覽

基本資料 證照 英檢 參與競賽 實習 活動 生涯行動計畫 學習歷程 資訊系統

證照 【研發處分機2542】

因提報錯誤遭退回者，請選擇「退回證照修改」，進入修改頁面。

- 提報 【106/01/01 ~ 106/03/12】
- 退回證照修改 【106/02/01 ~ 106/03/19】**
- 查詢
- 1+4專案獎勵申請 【106/03/08 ~ 106/03/31】

英檢 【語言中心分機3272】

- 提報 【99/03/16 ~ 125/12/30】
- 查詢
- 英語自我能力評測表

基本資料 證照 英檢 參與競賽 實習 活動 生涯行動計畫 學習歷程 資訊系統

您目前位置：單一入口服務網 > 學生學習歷程系統 > 證照 > 退回證照修改

退回證照修改列表

- 點選修改【✎】按鈕進入明細編輯畫面。
 - 只能修改當學年期及上學年期的資料。
- 依照修改說明，進行證照修正。

沒有資料

- 7、若在系統中查無證照名稱，請將證照資訊(證照名稱、發證單位)及清晰的圖檔
 2月~7月 Email 至 denyitin@yuntech.edu.tw
 8月~隔年1月 Email 至 tsaiyh@yuntech.edu.tw

證照獎勵申請流程

1. 登入單一入口系統/進入學習歷程系統/1+4 專案獎勵申請頁面



2. 選擇欲申請的證照：

(1) 請特別注意，3月份的申請證照生效日需在前一年度8月1日至當年度1月31日之區間內；9月份的申請證照生效日須在當年度2月1日至當年度7月31日。符合上述區間者，證照才會出現在申請頁面。如在此頁面中無出現任何證照，代表無法提出申請。

(2) 在同一申請期間內，同類別之證照僅能申請獎勵一次。

3. 進入欲申請的證照資料頁面，點選「確定申請」，即完成1+4專案申請。

注意：
1.證照生效日需符合以下區間，才會出現在頁面中：
(1) 3月份申請：前一年度8月1日~當年度1月31日。
(2) 9月份申請：當年度2月1日~7月31日。
2.如證照生效日係符合下一期申請區間，則待下次申請期再提出申請。若屆時已畢業，則以紙本提出申請。
3.同一申請期間內，同類別之證照僅能申請獎勵一次。

【獎勵期間】：必須是「100年08月01日」到「101年01月31日」這段期間取得之證照，才能申請獎勵。
【學年期】：可選擇想瀏覽的【學年期】，依照選擇的學年期篩選列表資料。
【申請狀況】：可選擇【已申請】或【未申請】選項，依照選項篩選列表資料(非申請期間沒有「未申請」選項)。
【申請】：點選申請【】按鈕進入申請明細畫面。
【瀏覽】：點選瀏覽【】按鈕進入瀏覽明細畫面。
【注意】：提報後的證照資料，必須經由「系務助理」及「研發處」審核通過後，才會顯示於列表中。

1+4專案申請辦法

Step4：
1.選擇學年期：如為本學期提報的證照，請選擇100學年度第2學期；如為上學期提報，請選擇100學年度第1學期。
2.申請狀況：選擇未申請

Step5：選擇欲申請獎勵之證照，點選此按鈕，進入申請頁面。

學年	學期	院部	系(科)所院	學號	姓名	證照編號	證照名稱	生效日期	附檔
100	2	工程學院	環境與安全衛生工程系	9900123	黃小明	6014	有機溶劑作業主管	1001013	
100	2	工程學院	環境與安全衛生工程系	9900123	黃小明	5142	特定化學物質作業主管	1001007	
100	2	工程學院	環境與安全衛生工程系	9900123	黃小明	4219	(PMA&TPMA)Certified Project Manager/Level C	1001102	
100	2	管理學院	環境與安全衛生工程系	9900123	黃小明	6845	(MOS)Microsoft Office Master 2007	1001111	

單一入口網 SSO | 雲科大首頁 YunTech Home | 諮詢信箱 Mail | 首頁 Home | 變更密碼 Change Password | 退出 Logout

基本資料 證照 英檢 參與競賽 實習 活動 學習歷程 資訊系統

學生1+4專案獎勵資料

【審核】：完成審核欄位填寫後，點選**【送出】**按鈕，即可完成1+4專案獎勵審核並返回列表。
【離開】：點選**【離開】**按鈕，即可返回列表畫面。

證照資料 -- 申請

學年	100	學期	2
學號	9900123	姓名	黃小明
系所學制	環境與安全衛生工程系	班級	環境與安全衛生工程
證照名稱	有機溶劑作業主管		
證照字號	第XXXXXXXX號	證照生效日期	100/10/13
證照圖樣			

[讀取 pdf 檔案安裝 Adobe Reader \(下載點\)](#)
本系統請使用**瀏覽器IE 6.0**以上版本

單一入口網 SSO | 雲科大首頁 YunTech Home | 諮詢信箱 Mail | 首頁 Home | 變更密碼 Change Password | 退出 Logout

©2008 National Yunlin University of Science & Technology, All Right Reserved.

Step6：點選「確定申請」，即完成1+4專案獎勵申請。

業務單位：研究發展處 就業暨校友服務中心

承辦人員：

2月~7月-請洽詢鄧小姐 05-5342601 分機 2533 或 Email 至 denyitin@yuntech.edu.tw

8月~隔年1月-請洽詢蔡小姐 05-5342601 分機 2541 或 Email 至 tsaiyh@yuntech.edu.tw