

國立雲林科技大學 書函

地址：640301 雲林縣斗六市大學路3段123號

聯絡人：丁千閔

聯絡電話：05-5342601#2225

電子郵件：tingcm@yuntech.edu.tw

受文者：國際管理學士學位學程

發文日期：中華民國 110年12月23日

發文字號：雲科大教字第 1100206112 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：110學年度第2學期選課日程，敬請公告所屬師生週知。

說明：

- 一、「選課專區」：本學期「選課注意事項」及相關法規、「常見問題Q&A」、「人工紙本表格下載」、「選課系統操作手冊」(新手上路適用)。
 - (一) 下載路徑：本校首頁/行政單位/教務處/選課專區(中英文版)。
 - (二) 依選課要點規定，學生未於加退選截止後確認者，概以教務處之電腦記錄為其選課結果，倘於日後發現選課錯誤，不再受理專簽申請補救等。學生可自行查詢選課操作紀錄：單一入口服務網/教務資訊系統/我的課程/選課操作紀錄查詢。
- 二、各系所設定帶入之必修課，系統匯入日期：在校生於12月15日；新生(含轉學生)於1月26日。請同學依系統匯入日期的13點後再查詢你的課表(復學生必修不匯入，請同學自行加選)，未帶入之必修，請學生自行於選課期間自行加選。
- 三、各教學單位作業：設定「能力分班」、「開課單位匯入」課程，修課學生名單請儘早匯入；「擋修課程名單

」最遲請於第2次預選前111年2月14日前匯入，以避免學生選課衝堂。介面操作開放開課單位操作至加退選截止日止。

(一) 路徑：單一入口服務網/教務資訊系統/學生選課/能力分班/開課單位名單匯入。

(二) 路徑：單一入口服務網/教務資訊系統/學生選課/擋修課程匯入學生資料。

四、學生「選課系統」登入路徑：單一入口服務網/課程資訊/選課系統。或單一入口服務網/教務資訊系統/我的課程/網路選課。

五、課程查詢路徑：

(一) 單一入口服務網/教務資訊系統/課程資訊/課程查詢。

(二) 單一入口服務網/課程查詢/選課系統/課程查詢，上限100筆且僅限選課期間開放。

六、110學年度第2學期選課日程如下：

(一) 在校生第1次預選日期：110年12月27日~111年1月3日。(課程即選即上，除有人數限制之課程1月4日中午公告批次分發結果)

(二) 新生(含新進交換、轉、復學)第1次預選日期：111年2月8日~2月10日。(課程即選即上，除有人數限制之課程2月11日中午公告批次分發結果)

(三) 全校學生第2次預選課程辦理期間：111年2月14日~2月17日。(課程即選即上，除有人數限制之課程2月18日中午公告批次分發結果)

(四) 全校學生加退選：111年3月7日~11日，採即時網路選課，逾期恕不受理。

1、已達人數上限之課程，如「任課教師」同意提供「授權碼」，學生依授權碼自行網路加選。以「授

權碼」加選之課程，一經加選即無法自行於選課系統退選，請洽「任課教師」或「開課班級承辦人員」辦理「授權碼註銷」。

2、「必修科目退選及跨班修習表」：228國定假日放假，紙本受理自上班日3/1(二)上午9點至3/4(五)下午5點前學生自行親送教務處課教組辦理(專班及在職專班可請洽詢系所辦公室協助)。

(五) 學生報告書：111年3月7日~11日下午5點前人工紙本送達教務處課教組辦理，有條件限制，僅符合選課要點第14點之學生得補救。

(六) 期中考前一週退選：111年4月11日~15日下午5點前人工紙本送達教務處課教組辦理，符合選課要點第13點之學生得申請停修1門。

正本：本校各教學單位(學院.系所.中心)、國際事務處、語言中心、諮商輔導中心
副本：

